

**ATASKAITA VŠĮ KRETINGOS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017–2019 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
2017–2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMAS
UŽ 2017 METUS**

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|---|---|--|--|---|--|
| PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ, PASKIRTI ASMENĮ (KOMISIJĄ), ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ | | | | | |
| 1. | – | Asmens (komisijos), atsakingo (-os) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, paskyrimas (patikslinimas). Informacijos apie asmenį (komisiją), paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikimas Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) Korupcijos prevencijos skyriui. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Esant pasikeitimams – per 5 darbo dienas. | Įvykdyta Informacija apie paskirtus atsakingus asmenis pateikta SAM, o esant pakeitimams bus tikslinama. |
| 2. | – | Korupcijos prevencijos programos 2017-2019 m ir priemonių plano 2017–2019 m. parengimas ir patvirtinimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Iki 2017 m. sausio 01 d. | Įvykdyta Parengta programa ir priemonių planas. |
| 3. | Nepateikta informacija apie korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą 2017-2019 metams, steigėjui ir SAM Korupcijos prevencijos skyriui. | Įstaigos korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano 2017-2019 m. kopijų pateikimas savivaldybei ir SAM Korupcijos prevencijos skyriui. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Iki 2017 m. vasario 01 d. | Įvykdyta Pateikta korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas 2017–2019 metams. |
| 4. | Įstaigos interneto svetainėje nepaskelbta informacija apie Korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą 2017-2019m. | Įstaigos korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano 2017–2019 metams bei patikslintos informacijos apie asmenį (komisiją), paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenų ir kontaktų skelbimas įstaigos interneto | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Iki 2017 m. sausio 15 d. | Įvykdyta Įstaigos interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--|---|--|--|--|---|
| | | svetainėje. | | | 2017–2019 metams bei įstaigos, atsakingo asmens už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenys ir kontaktai. |
| 5. | | Įstaigos interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skelbimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d. | Vykdoma. Ataskaita už 2017m. paskelbta iki 2018-01-10. |
| NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ | | | | | |
| 6. | | Įstaigos veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Kiekvienų metų III ketvirtis | Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai, pasireiškimo tikimybė, atsižvelgiant į KPI straipsnių vertinimo kriterijus. |
| 7. | Ne visais atvejais nustatčius korupcijos rizikos veiksnius sudaromas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas. | Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatčius korupcijos rizikos veiksnius, įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo plano tvirtinimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Ne vėliau kaip per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybės pasirašymo. | 2017 m. III ketvirtį, atlikus korupcijos rizikos analizę, ataskaita pateikta rajono savivaldybės Antikorupcijos komisijai. Parengtas korupcijos rizikos veiksnių mažinimo planas. |
| VYKDYTI TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIŲ VERTINIMĄ | | | | | |
| 8. | – | Vidaus teisės aktų projektų, jei jais numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, nurodytus Lietuvos Respublikos | Teisininkas. | Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31d. | Vykdomas parengtų vidaus teisės aktų projektų |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--|---|--|---|--|---|
| | | korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje, antikorpucinio vertinimo atlikimas. | | | antikorpucinis vertinimas. |
| <p>DIDINTI VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ TEIKIANT VIEŠĄSIAS IR ADMINISTRACINES PASLAUGAS IR PRIIMANT SPRENDIMUS. DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ.</p> <p>TIKSLAS – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo galimybes sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje. vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų, privačių interesų deklaravimas (procentais) – 2017 – 2019 m. – 100 proc.</p> | | | | | |
| 9. | Vadovai, kiti sveikatos priežiūros specialistai, privalo pateikti (patikslinti) privačių interesų deklaracijas. | Vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų (gydytojai, odontologai ir farmacijos specialistai) ir kt., kontrolė, kaip jie laikosi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Įvykdyta 100 proc. nustatyto sąrašo specialistai pateikė (patikslino) privačių interesų deklaracijas. |
| 10. | Neteikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba įstaigos gydytojai. | Įstaigos interneto svetainėje įstaigos gydytojų, farmacijos specialistų darbo kitose darbovietėse, susijusių su sveikatos priežiūra, grafikų skelbimas. | Personalo specialistas. | Patikslinimas iki sausio 2 d. kiekvienais metais iki 2019 m. | Informacija ruošiama ir pastoviai bus atnaujinama. |
| 11 | | Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, skyrių informacijos stenduose. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, Vyriausiasis slaugos administratorius. | Nuolat. | Įvykdyta. Įstaigos interneto svetainėje, skyrių informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas. |
| DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ | | | | | |
| 12. | | Atitinkamo gydytojo specialisto medicinos normos skelbimas stacionaro skyriuose. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | Nuolat. | Įvykdyta. Gydytojų specialistų medicinos normos skelbiamos stacionaro |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|---|--|--|--|---|--|
| | | | | | skyriuose. |
| 13. | | Įstaigos stacionaro skyriuose informacijos, susijusios su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, ekonomistas. | Nuolat. | Įvykdyta. Įstaigos stacionaro skyriuose skelbiama informacija, susijusi su skyriuje teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis. |
| 16. | | Įstaigos skyriuose informacijos apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal skyriuje gydomų ligonių profilius, o taip pat to profilio pacientų organizacijų telefonus, kontaktinius asmenis, skelbimas. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, reabilitologas. | Nuolat. | Įvykdyta. Skelbiama informacija apie medicininės reabilitacijos įstaigas, pacientų organizacijas. |
| 17. | | Įstaigos Ambulatoriniame konsultaciniame skyriuje informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | Nuolat. | Įvykdyta. Skelbiama informacija apie nemokamas ir mokamas paslaugas. |
| UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽININGUMĄ | | | | | |
| Mokymų, skirtų ugdyti darbuotojų atsparumą (nepakantumą) korupcijai, skaičius (vienetais) – 2017 m. – 5; 2018 m. – 7; 2019 m. – 8. | | | | | |
| 18. | Nemažai sveikatos priežiūros specialistų toleruoja korupcinio pobūdžio nusikalstamas | Gydytojų atsparumo (nepakantum) korupcijai ugdymas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir | Kiekvienais metais iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Vykdoma pastoviai. Didesnis netoleruojančių korupciją gydytojų |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|---|---|--|---|---|---|
| | veikas. | | kontrolės vykdymą, pirmininkas, vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | | skaičius. |
| 19. | Ne visi darbuotojai susipažinę su sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“. | Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus (apimant visus darbuotojus). | Atlikti 5 mokymai. |
| 20. | | Įstaigos medicinos personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių ASPI darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai, vyriausiasis slaugos administratorius. Personalo specialistas. | Kasmet iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Atlikti 5 mokymai. Visi naujai įdarbinami darbuotojai supažindinami su elgesio kodeksu. |
| MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ | | | | | |
| 21. | Įstaigos interneto svetainėje nedemonstruojami STT reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis | Reklaminių skydelių (baneriai) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis įdiegimas įstaigos interneto svetainėje. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | Iki 2017 m. birželio 30 d. | Įvykdyta. Demonstruojami reklaminiai skydeliai su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--|---|---|--|-----------------------------------|--|
| | susidūrus su korupcinio pobūdžio veika. | | | | korupcinio pobūdžio veika. |
| 22. | | Įdiegtos Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ reikalavimų vykdymas. | VMAG vadovas. | Nuolat. | Įdiegta ir atnaujinama. Atitiktis LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. reikalavimai“ reikalavimams. |
| 23. | | Antikorupcinės aplinkos įstaigoje sukūrimas ir įdiegimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | 2019 m. gruodžio 31 d. | Atlikta ir atnaujinama bei koreguojama. Sukurta ir įdiegta antikorupcinė aplinka įstaigoje. |
| DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SVEIKATOS SISTEMOJE SKAIDRUMĄ | | | | | |
| 24. | | Medikamentų, elektros energijos, skalbimo paslaugų, grindų kilimėlių nuoma ir keitimas, įvairių vienkartinį higieninių rankšluosčių pirkimas per CPO LT vykdymas. | Viešųjų pirkimų tarnybos vadovas. | Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Atlikta. Prekių ir paslaugų pirkimas per CPO LT vykdymas. |
| 25. | | Dalyvavimas vaistinių preparatų konsoliduotų pirkimų apskrities mastu organizavime ir vykdyme. | Viešųjų pirkimų tarnybos vadovas | Nuo 2018 m. | Bus dalyvaujama. |
| REMTI ASPI, ĮDIEGTI PARAMOS FONDA | | | | | |
| | | Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso papildymas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti įstaigą. | Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | iki 2017 m. sausio 1 d. | Atlikta. Darbuotojų elgesio kodeksas papildytas nuostata, draudžiančia versti pacientus remti įstaigą. |
| VERTINTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ VYKDYMĄ | | | | | |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--------------------------------------|----------|---|--|-------------------|--|
| TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS | | | | | |
| 26. | | Lipdukų, plakatų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimą darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų kabinetų durų užtikrinimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Nuolat. | Atlikta ir atnaujinama. |
| 27. | | Privalomos informacijos visų padalinių (skyrių) informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004) 5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333) 6) Informacija apie SAM el. paštą (korupcija@sam.lt) 7) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas 8) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Nuolat. | Įvykdyta. Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, susijusiuose su neoficialiais mokėjimais. |
| 28. | | Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus; | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir | Nuolat. | Įvykdyta. Teigiami pokyčiai sociologinių tyrimų duomenyse, |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|----------|----------|---|--|--------------------------------|---|
| | | <p>2) Informacija, į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas);</p> <p>3) informacija apie pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris);</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004);</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333);</p> <p>6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt);</p> <p>7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas;</p> <p>8) Darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“;</p> <p>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai;</p> <p>10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai;</p> <p>11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas.</p> | kontrolės vykdymą, pirmininkas, vyriausiojo gydytojo pavaduotojas medicinai. | | susijusiuose su neoficialiais mokėjimais. |
| 29. | | Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų | Vyriausiojo gydytojo | Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 | Paskelbta. Padidėjęs pacientų |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--|----------|---|--|---|--|
| | | kainas skelbimas įstaigos interneto svetainėje. | pavduotojas medicinai. | d. | informuotumas. |
| NAGRINĖTI SKUNDUS, GAUTUS PASITIKĖJIMO TELEFONU BEI KITAIS BŪDAIS, ORGANIZUOTI PATIKRINIMUS | | | | | |
| 30. | | Gautų skundų registravimas Pasitikėjimo telefonu gautos informacijos registre. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Nuolat. | Atliekama. Padidėjęs veiklos skaidrumas, pagerėjusi pacientų aptarnavimo kokybė. |
| 31. | | Gavus skundą patikrinimo organizavimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Per 10 darbo dienų nuo skundo gavimo dienos. | Gavus skundą bus vykdoma. Operatyvus reagavimas į skundus ir pagerėjusi pacientų aptarnavimo kokybė. |
| 32. | | Pasitikėjimo telefonu gautų skundų ir atliktų patikrinimų rezultatų analizės atlikimas. Analizės pateikimas vyriausiajam gydytojui. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Teikti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo kiekvieno ketvirčio pabaigos | Reaguojama operatyviai. Operatyvus reagavimas į skundus ir pagerėjusi pacientų aptarnavimo kokybė. |
| INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ĮSTAIGOJE ATVEJUS | | | | | |
| 33. | | Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymo Nr. V-773 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka gavus pranešimą apie galimą. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Gavus pranešimą : Vyr. gydytojui – nedelsiant, SAM – per 3 darbo dienas, STT – per 5 darbo dienas. | Pranešimų negauta. Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT, SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius. |

| Eil. Nr. | Problema | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|--|--|---|--|--|--|
| | | korupcinę veiklą | | | |
| 34. | | Informacijos apie sveikatos sistemos įstaigoje teisės aktų nustatyta tvarka nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo. | Pranešimų negauta. Paskelbtų informacijų skaičius. |
| VERTINTI ANTIKORUPCINES INICIATYVAS, GAUNAMUS PASIŪLYMUS BEI KITĄ INFORMACIJĄ, SUSIJUSIĄ SU KORUPCIJOS PREVENCIJA | | | | | |
| 35. | Nepakankamai įtraukiama į antikorpacinę veiklą visuomenė, pacientų organizacijos, darbuotojai. | Kreipimasis į darbuotojus bei visuomenę dėl antikorpacinių iniciatyvų teikimo. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Kasmet I metų ketvirtis iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Paskelbtas kreipimasis dėl antikorpacinių iniciatyvų teikimo. |
| 36. | | Pateiktų siūlomų iniciatyvų vertinimas. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Kasmet iki lapkričio 20 d. | Gavus pasiūlymą bus vertinama ir atliekama. Įvertinti pateikti siūlymai. Pateikti siūlymą vyriausiajam gydytojui. |
| BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS | | | | | |
| 37. | | Bendradarbiavimas su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais. | Komisijos, atsakingos už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą, pirmininkas. | Nuolat iki 2019 m. gruodžio 31 d. | Gaunama metodinė pagalba. |